

Uchwała nr 302/XLVIII/2015  
Senatu Politechniki Warszawskiej  
z dnia 20 maja 2015 r.

w sprawie potwierdzania efektów uczenia się

Senat Politechniki Warszawskiej, działając na podstawie art. 170f ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwo wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) uchwala, co następuje:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Uchwała określa organizację potwierdzania efektów uczenia się, a w tym:
  - 1) zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się,
  - 2) sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.
2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:
  - 1) efekty uczenia się: zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskany w procesie uczenia się poza systemem studiów,
  - 2) potwierdzenie efektów uczenia się: formalny proces weryfikacji efektów uczenia się zorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów oraz uczenia się niezorganizowanego instytucjonalnie, realizowanego w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, posiadanych przez osobę, ubiegającą się o przyjęcie na studia w Politechnice Warszawskiej.
3. Przepisy sformułowane niżej w odniesieniu do wydziału stosuje się odpowiednio do innych jednostek, mających uprawnienia do prowadzenia studiów.

§ 2

Podstawowe zasady i warunki potwierdzania efektów uczenia się

1. Efekty uczenia się potwierdza się w odniesieniu do danego programu kształcenia.
2. Do potwierdzania efektów uczenia się, odnoszących się do programu kształcenia na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia jest uprawniony wydział posiadający co najmniej pozytywną ocenę programową na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, a w przypadku nieprzeprowadzenia takiej oceny – posiadający uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie obszaru kształcenia i dziedziny, do których jest przyporządkowany ten kierunek studiów.
3. Decyzję o realizacji procedury potwierdzania efektów uczenia się, odnoszących się do danego programu kształcenia, podejmuje rada wydziału uprawnionego do potwierdzania efektów uczenia się, na którym realizowany jest ten program.
4. Limit miejsc dla kandydatów przyjmowanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się ustala, na wniosek dziekana, Senat w drodze uchwały. Limit ten nie może przekraczać 20% całego limitu miejsc na dany kierunek i formę studiów oraz poziom i profil kształcenia.
5. Efektów uczenia się nie potwierdza się na kierunkach studiów, dla których określono – w drodze rozporządzenia – standardy kształcenia.
6. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:
  - 1) osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego, ubiegającej się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia;

- 2) osobie posiadającej tytuł zawodowy inżyniera, licencjata lub równorzędny i co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia, ubiegającej się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
  - 3) osobie posiadającej tytuł zawodowy magistra inżyniera, magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, ubiegającej się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia.
7. Efekty uczenia się potwierdza się w zakresie odpowiadającym efektom kształcenia określonym dla danego modułu kształcenia, występującego w programie studiów.
  8. Pozytywny wynik potwierdzenia efektów uczenia się w zakresie odpowiadającym efektom kształcenia, określonym dla danego modułu kształcenia, oznacza zaliczenie tego modułu przez osobę przyjętą na studia i uzyskanie przez nią liczby punktów ECTS, przypisanej do tego modułu w realizowanym przez tę osobę programie studiów, z zastrzeżeniem ust. 9.
  9. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można uzyskać nie więcej niż 50% punktów ECTS, przypisanych do danego programu kształcenia.
  10. Harmonogram czynności, związanych z potwierdzaniem efektów uczenia się i przyjęciami na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, jest określany corocznie w „Zasadach i organizacji przyjęć na studia w Politechnice Warszawskiej”.
  11. Potwierdzanie efektów uczenia się jest usługą edukacyjną świadczoną odpłatnie. Zasady pobierania opłat za tę usługę, wysokość tych opłat oraz wzór umowy o warunkach odpłatności za tę usługę określają odrębne przepisy wewnętrzne Politechniki Warszawskiej.

### § 3

Podmioty zaangażowane w postępowanie związane z potwierdzaniem efektów uczenia się

1. W Politechnice Warszawskiej, w ramach Biura ds. Przyjęć na Studia, tworzony jest punkt konsultacyjny ds. potwierdzania efektów uczenia się, realizujący m.in. następujące zadania:
  - 1) udzielanie kandydatom na studia, zainteresowanym potwierdzaniem efektów uczenia się, informacji dotyczących korzystania z tej możliwości, w tym informacji o programach kształcenia, dla których istnieje możliwość potwierdzenia efektów uczenia się oraz informacji dotyczących obowiązujących procedur;
  - 2) świadczenie – na podstawie analizy portfolio kandydata (jego doświadczeń zawodowych i pozazawodowych) – doradztwa w zakresie wyboru programu kształcenia;
  - 3) ustalanie – we współdziałaniu z właściwym wydziałowym lub kierunkowym pełnomocnikiem ds. potwierdzania efektów uczenia się – propozycji listy modułów kształcenia, dla których możliwe byłoby przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się;
  - 4) udzielanie pomocy kandydatom na studia, ubiegającym się o potwierdzenie efektów uczenia się, w przygotowaniu wymaganych dokumentów;
  - 5) przyjmowanie i przekazywanie wniosku kandydata wraz z załączonymi dokumentami wydziałowemu lub kierunkowemu pełnomocnikowi ds. potwierdzania efektów uczenia się;
  - 6) gromadzenie i udostępnianie danych statystycznych, dotyczących zainteresowania potwierdzaniem efektów uczenia się oraz postępowań rekrutacyjnych, obejmujących potwierdzanie efektów uczenia się.

2. Na każdym wydziale, na którym podjęto decyzję o realizacji procedury potwierdzania efektów uczenia się, dziekan powołuje – spośród nauczycieli akademickich mających stopień naukowy – wydziałowego pełnomocnika ds. potwierdzania efektów uczenia się lub kierunkowych pełnomocników ds. potwierdzania efektów uczenia się.
3. Wydziałowy lub kierunkowy pełnomocnik ds. potwierdzania efektów uczenia się realizuje m.in. następujące zadania:
  - 1) współdziałanie z uczelnianym punktem konsultacyjnym w zakresie ustalania szczegółów postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się w odniesieniu do programu kształcenia prowadzonego na wydziale;
  - 2) identyfikacja, we współdziałaniu z kandydatem, modułów kształcenia, dla których możliwe byłoby potwierdzenie efektów uczenia się oraz wstępna ocena dokumentów złożonych przez kandydata pod względem merytorycznym, w tym przekazanie kandydatowi uwag dotyczących możliwości skorygowania lub uzupełnienia dokumentów;
  - 3) przedstawienie kandydatowi informacji o wysokości opłaty za potwierdzenie efektów uczenia się;
  - 4) przedstawienie kandydatowi informacji o harmonogramie działania wydziałowych komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się;
  - 5) sporządzenie umowy o warunkach odpłatności za potwierdzanie efektów uczenia się;
  - 6) przewodniczenie wydziałowym komisjom ds. potwierdzania efektów uczenia się;
  - 7) informowanie kandydata o ocenie, o której mowa w ust. 8.
4. Na wydziale, na którym podjęto decyzję o realizacji procedury potwierdzania efektów uczenia się, są powoływane wydziałowe komisje ds. potwierdzania efektów uczenia się.
5. Dziekan powołuje – dla każdego z kierunków studiów, dla którego przewiduje się realizację tej procedury – stałych członków oraz – dla każdego modułu kształcenia wymienionego we wniosku kandydata - niestałych członków wydziałowych komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się.
6. Stałymi członkami komisji są:
  - 1) wydziałowy lub kierunkowy pełnomocnik ds. potwierdzania efektów uczenia się – przewodniczący komisji,
  - 2) osoba zaliczona do minimum kadrowego dla danego kierunku studiów.
7. Niestalymi członkami komisji są:
  - 1) co najmniej jeden nauczyciel akademicki, wskazany przez przewodniczącego komisji spośród osób odpowiedzialnych za realizację modułu kształcenia wymienionego we wniosku kandydata,
  - 2) przedstawiciel studentów, wskazany przez wydziałowy organ samorządu studentów.
8. Zadaniem komisji jest – dla każdego modułu wymienionego we wniosku kandydata na studia, ubiegającego się o potwierdzenie efektów uczenia się – dokonanie oceny, czy uzyskane przez kandydata efekty uczenia się odpowiadają efektom kształcenia określonym dla rozpatrywanego modułu.

#### § 4

##### Postępowanie związane z potwierdzaniem efektów uczenia się

1. Postępowanie związane z potwierdzaniem efektów uczenia się jest prowadzone na wniosek osoby zainteresowanej – kandydata na studia.
2. Kandydat na studia, ubiegający się o potwierdzenie efektów uczenia się, jest obowiązany zarejestrować się w uczelnianym punkcie konsultacyjnym co najmniej dwa miesiące

- przed rozpoczęciem rejestracji kandydatów ubiegających się o przyjęcie na te studia na zasadach ogólnych.
3. Kandydat na studia, ubiegający się o potwierdzenie efektów uczenia się, składa w uczelnianym punkcie konsultacyjnym następujące dokumenty:
    - 1) skonsultowany z wydziałowym lub kierunkowym pełnomocnikiem ds. potwierdzania efektów uczenia się wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z dokumentacją; wzór wniosku określa zarządzenie Rektora Politechniki Warszawskiej,
    - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia zawodowego (zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 6),
    - 3) potwierdzenie wniesienia opłaty, o której mowa w § 2 ust. 11, którą kandydat wnosi po podpisaniu umowy o warunkach odpłatności za potwierdzenie efektów uczenia się, o której mowa w § 2 ust. 11.
  4. Po złożeniu dokumentów kandydat dopełnia pozostałych formalności określonych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na zasadach ogólnych na dany kierunek i formę studiów oraz poziom i profil kształcenia.
  5. Wydziałowa komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się dokonuje oceny, o której mowa w § 3 ust. 8, biorąc pod uwagę:
    - 1) dokumenty przedłożone przez kandydata,
    - 2) wyniki przeprowadzonych sprawdzianów wiedzy i umiejętności kandydata; przy czym sprawdziany te mogą mieć charakter teoretyczny, jak i praktyczny.
  6. Ocena, czy efekty uczenia się uzyskane przez kandydata na studia, ubiegającego się o potwierdzenie efektów uczenia się, odpowiadają efektom kształcenia określonym dla rozpatrywanego modułu kształcenia, jest dokonywana na poziomie szczegółowości odpowiadającym weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studentów realizujących ten moduł w ramach programu studiów. Metody weryfikacji tych efektów mogą być inne niż metody stosowane w odniesieniu do studentów.
  7. Wynik oceny jest wyrażony w skali ocen przyjętej przy zaliczaniu przedmiotów, określonej w Regulaminie studiów w Politechnice Warszawskiej.
  8. Komisja sporządza protokół dokumentujący przebieg i wyniki potwierdzania efektów uczenia się, odpowiadających efektom kształcenia określonym dla rozpatrywanego modułu kształcenia; wzór protokołu określa zarządzenie Rektora.
  9. Kandydat jest informowany o wyniku oceny, o którym mowa w ust. 7, przez wydziałowego lub kierunkowego pełnomocnika ds. potwierdzania efektów uczenia się i potwierdza na protokole fakt zapoznania się z wynikiem oceny.
  10. Od oceny, dokonanej przez wydziałową komisję ds. potwierdzania efektów uczenia się, kandydatowi przysługuje odwołanie do dziekana w terminie trzech dni roboczych od daty zapoznania się z wynikiem oceny. Decyzja dziekana w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się jest podejmowana przed sporządzeniem listy rankingowej, o której mowa w § 5 ust. 4 i jest ostateczna.
  11. Protokoły dotyczące potwierdzania efektów uczenia się dla poszczególnych modułów kształcenia, wymienionych we wniosku kandydata, stanowią załącznik do decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej w sprawie przyjęcia kandydata na studia.
  12. W przypadku podjęcia studiów przez osobę, która ubiegała się o potwierdzenie efektów uczenia się, oceny uzyskane na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się są wliczane do średniej ocen ze studiów zgodnie z obowiązującym Regulaminem studiów w Politechnice Warszawskiej.
  13. Informacja o zaliczeniu modułu kształcenia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się znajduje się w suplemencie do dyplomu.

## § 5

### Przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się

1. Do ubiegania się o przyjęcie na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się są uprawnione osoby, które uzyskały w rezultacie poddania się procedurze potwierdzania efektów uczenia się:
  - 1) co najmniej 15 punktów ECTS przypisanych kierunkowym modułom kształcenia, w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,
  - 2) co najmniej 10 punktów ECTS przypisanych kierunkowym modułom kształcenia, w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia.
2. Rada wydziału może określić dodatkowe warunki przyjęcia na studia kandydatów rekrutowanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Osoby, które – w rezultacie poddania się procedurze potwierdzania efektów uczenia się – uzyskały mniejszą niż określona w ust. 1 liczbę punktów ECTS przypisanych kierunkowym modułom kształcenia, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia na zasadach ogólnych. W przypadku przyjęcia są one zwolnione z obowiązku realizacji modułów kształcenia zaliczonych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
4. Wydziałowa komisja rekrutacyjna tworzy listę rankingową kandydatów uprawnionych do ubiegania się o przyjęcie na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, którzy osiągnęli najlepsze wyniki w procesie potwierdzania efektów uczenia się. Pozycja na liście wynika z wartości wskaźnika będącego sumą iloczynów punktów ECTS i ocen uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się dla poszczególnych modułów kształcenia.
5. Przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się następują zgodnie z listą rankingową, do wyczerpania limitu miejsc, o którym mowa w § 2 ust. 4 i przy uwzględnieniu dodatkowych warunków, o których mowa w ust. 2.
6. Decyzję dotyczącą przyjęcia kandydata na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna, a egzemplarz decyzji dotyczącej przyjęcia wraz z załącznikiem stanowiącym protokoły, o których mowa w § 4 ust. 8, jest przekazywany kandydatowi za pokwitowaniem odbioru.
7. W przypadku przyjęcia kandydata na studia, wniosek kandydata o potwierdzenie efektów uczenia się, dokumenty załączone do wniosku, dokumentacja sprawdzianów dotyczących potwierdzania efektów uczenia się, drugi egzemplarz decyzji, o której mowa w ust. 6 oraz umowa o warunkach odpłatności za potwierdzenie efektów uczenia się są przechowywane w teczce akt osobowych studenta. W przypadku nieprzyjęcia kandydata na studia wniosek kandydata o potwierdzenie efektów uczenia się, dokumenty załączone do wniosku, dokumentacja sprawdzianów dotyczących potwierdzania efektów uczenia się, drugi egzemplarz decyzji, o której mowa w ust. 6 oraz umowa o warunkach odpłatności za potwierdzenie efektów uczenia się są przechowywane przez wydziałową komisję rekrutacyjną przez dwanaście miesięcy od daty wydania decyzji.
8. W przypadku gdy limit miejsc, o którym mowa w § 2 ust. 4, nie zostanie wyczerpany, wolne miejsca – w całości lub częściowo – mogą być wykorzystane dla kandydatów przyjmowanych na studia na zasadach ogólnych. Decyzje w tej sprawie podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna.
9. Osoba, przyjęta na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, realizuje indywidualny plan studiów, określony przez dziekana.

§ 6  
Przepisy końcowe

1. Przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się są realizowane począwszy od rekrutacji na semestr zimowy roku akademickiego 2016/2017.
2. Zobowiązuje się wydziały do podjęcia decyzji, o której mowa w § 2 ust. 3, w terminie do dnia przekazania wniosku dotyczącego limitów miejsc.
3. Zobowiązuje się wydziały, na których podjęto decyzję o realizacji procedury potwierdzania efektów uczenia się, do powołania wydziałowego pełnomocnika ds. potwierdzania efektów uczenia się lub kierunkowych pełnomocników ds. potwierdzania efektów uczenia się co najmniej trzy miesiące przed terminem rejestracji kandydatów, ubiegających się o przyjęcie na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
4. Zobowiązuje się wydziały, na których podjęto decyzję o realizacji procedury potwierdzania efektów uczenia się, do powołania członków komisji, o których mowa w § 3 ust. 5 i 6, co najmniej trzy miesiące przed terminem rejestracji kandydatów, ubiegających się o przyjęcie na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Senatu



mgr Beata Dobrzeniecka

Rektor



prof. dr hab. inż. Jan Szmidt